

# DANILA VIEIRA

Brasileira, solteira, 23 anos.

**Telefones:** (62) 93850625 / (62) 81920450

**E-mail:** [danila.vieira@hotmail.com](mailto:danila.vieira@hotmail.com)

## Formação

- Gestão em Turismo - IFG (Trancado)
- Cursando: Técnico em Enfermagem (Colégio Oswaldo Cruz)

## Experiências Profissionais

- **2011 - Empresa Atento**

Cargo: Atendente de telemarketing.

**Atividades desenvolvidas:** atendimento telefônico, atuação na área de vendas e fidelização de clientes.

- **2013 - Lojas Renner**

Cargo: Assistente de vendas.

**Atividades desenvolvidas:** recepção de clientes, consultoria de vendas, organização de arquivos, controles internos de estoque e rotinas administrativas diversas.

- **2013 a 2014 - Prefeitura de Goiânia (PROJETO JOVEM ACOLHEDOR)**

Cargo: Estagiária (UPA - JARDIM ITAIPU)

**Atividades desenvolvidas:** Humanização total no acolhimento dos pacientes na urgência e emergência da unidade de saúde, serviço de recepção, preenchimentos de fichas, organização de prontuários médicos, internações, e pedidos de exames.

- **2014 - 2015 – Atrês Imóveis**

Cargo: Assistente Administrativa

**Atividades desenvolvidas:** Atendimento ao cliente, administração, organização de arquivos, revisão de documentos, controle dos recebimentos e remessas de correspondências, confecção de contratos, atendimento telefônico e cadastro de clientes.

## Qualificações e habilidades complementares

- Curso de informática básico – domínio de editores de texto/planilhas.
- City Tour – ANPED (Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Educação) – Assessoria, recepção e assistência a turistas/congressistas.

## Informações adicionais

Ótima comunicação, facilidade com atendimento direto ao público, responsabilidade e pontualidade. Disponibilidade de horário matutino e vespertino.